

SPECYFIKACJA I STOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamawiający

WODNE OCHOTNICZE POGOTOWIE RATUNKOWE
z siedzibą 00-777 Warszawa, ul. Pyłtasińskiego 17
REGON: 000822890; NIP: 113 01 47 127
Tel./fax. 22 841-18-38; 841-19-77
Strona internetowa: www.wopr.pl

Zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia
powyżej 125.000 EURO na:

DOSTAWA SKUTERÓW WODNYCH

CPV 34.42.10.00-7
CPC: FB06-2 (*dla ratownictwa*)

Nr sprawy 8/2011

Podstawa prawna prowadzenia postępowania

Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 Prawa zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U z 2010 r. Nr 113 poz. 759 ze zm).

Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich dokumenty te mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817 ze zm.),
3. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz.U. Nr 224, poz. 1796).

Termin składania ofert: do dnia 28-11-2011 do godz. 08.30

Termin otwarcia ofert: dnia 28-11-2011 godz. 09.00

Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej pod nr 2011/S 204-332145

SPECYFIKACJA I STOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
zawiera:

Rozdział I	Informacje ogólne
Rozdział II	Przedmiot, termin i miejsce realizacji zamówienia
Rozdział III	Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków
Rozdział IV	Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu
Rozdział V	Informacja o oświadczeniach lub dokumentach potwierdzających spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego
Rozdział VI	Wadium
Rozdział VII	Wymagania w zakresie zawartości oferty i dokumentów do niej załączonych
Rozdział VIII	Wymagana postać oferty
Rozdział IX	Termin związania ofertą
Rozdział X	Tryb udzielania wyjaśnień
Rozdział XI	Miejsce i termin składania ofert
Rozdział XII	Wycofanie lub zmiana oferty
Rozdział XIII	Miejsce i termin otwarcia ofert
Rozdział XIV	Ocena ofert
Rozdział XV	Opis kryteriów oceny ofert oraz sposobu wyliczenia ceny
Rozdział XVI	Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
Rozdział XVII	Pouczenie o środkach odwoławczych

Załączniki do SIWZ:

1. Wzór-załącznik nr 1	Oferta Wykonawcy
2. Wzór-załącznik nr 1A	Opis przedmiotu zamówienia
3. Wzór – załącznik nr 2	Oświadczenie z art. 22 ust. 1 oraz art. 24 ust. 1 Ustawy
4. Wzór – załącznik nr 3	Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o przyznanie zamówienia
5. Wzór – załącznik nr 4	Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o przyznanie zamówienia
6. Wzór – Załącznik nr 5	Oświadczenie, że oferowany asortyment spełnia wymagania Zamawiającego
7. Załącznik nr 6	Wzór umowy

ROZDZIAŁ I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Zamawiający: WODNE OCHOTNICZE POGOTOWIE RATUNKOWE
2. REGON: 000822890; NIP: 113 01 47 127,
3. Siedziba Zamawiającego: ul. Pytlasińskiego 17, 00-777 Warszawa
4. Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres: Wodne Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe, 00-777 Warszawa ul. Pytlasińskiego 17, nr faxu 22 841-18-38, powołując się na nr sprawy i przedmiot Zamówienia.
5. Prowadzona w ramach procedury korespondencja wymaga formy pisemnej.
6. Zamawiający zgodnie z art. 27 ust 1 dopuszcza możliwość prowadzenia korespondencji za pomocą telefaksu (nr 22 841-18-38).
7. W przypadku prowadzenia korespondencji w sposób określony w pkt 6, każda ze stron na **żądanie** drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania faksu.
8. Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane przez Wykonawców zapytania. Obowiązuje forma pisemna z dopuszczeniem prowadzenia korespondencji za pomocą telefaksu.
9. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami, w tym do potwierdzania wpłynięcia oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą telefaksu od poniedziałku do piątku w godz. 09.00 – 16.00 jest Longin Bierzanek, Konrad Piotrowski tel. (22 841-18-38),
10. Wymagane przez Zamawiającego dokumenty są składane w sposób określony w *rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. (Dz. Nr 226, poz. 1817 ze zm.) w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane* – zwanego dalej rozporządzeniem, czyli w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
11. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawidłowości.
12. Dokument sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
13. Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców.
14. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.
15. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
16. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.
17. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
18. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.
19. Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.
20. Zamawiający nie ogranicza możliwość ubiegania się o udzielenie zamówienia tylko dla wykonawców, u których ponad 50% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.
21. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
22. Niniejszą specyfikację można wykorzystywać wyłącznie zgodnie z jej przeznaczeniem.

ROZDZIAŁ II. PRZEDMIOT, TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup skuterów wodnych z zamontowaną platformą ratowniczą – kpl 10. Opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 1A do SIWZ.
2. Wymagana gwarancja: min. 24 miesiące – na sprawność mechaniczną skutera
3. Wykonawca będzie odpowiadał z tytułu rękojmi za wady asortymentu w okresie 12 miesięcy licząc od daty podpisania protokołu odbioru.
4. Wymagania stawiane Wykonawcy:
 - a. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia,
 - b. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy,
 - c. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem wykonawcy,
 - d. Określenie przez Wykonawcę telefonów kontaktowych i numerów fax. oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia,
 - e. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.
5. Wymagania w zakresie Podwykonawców:
 - a. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
 - b. Za działania Podwykonawców, w ramach realizacji zamówienia, pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego ponosi Wykonawca.
6. Termin realizacji zamówienia: – do 15 grudnia 2011r.
7. Miejsce realizacji: dostawa do miejsc - siedziby WOPR w: Kruszwice woj. Kujawsko-pomorskie (1 kpl), Krasnobród woj. Lubelskie (1 kpl), Łagów woj. Lubuskie (1 kpl), Dobczyce woj. Małopolskie (1 kpl), Kędzierzyn-Koźle woj. Opolskie (1 kpl), Gdynia woj. Pomorskie (1 kpl), Dąbrowa Górnicza woj. Śląskie (1 kpl), Szczecin woj. Zachodniopomorskie (2 kpl), Poznań woj. Wielkopolskie (1 kpl).
8. Wymagania w zakresie Podwykonawców:

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

ROZDZIAŁ III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. Wykonawcy biorący udział w postępowaniu muszą:
 - A. spełniać warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy,
 - B. nie podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy.
2. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków opisanych w pkt.1 w oparciu o dokumenty wskazane w Rozdz.IV SIWZ.

ROZDZIAŁ IV. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

1. W celu potwierdzenia warunku, o którym mowa w Rozdz. III pkt 1 lit. A ppkt 1) SIWZ, Wykonawca **złoży** następujący dokumenty:
 - 1) Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 Ustawy.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, o którym mowa w Rozdz. III pkt. 1 lit. B Wykonawca **złoży**:
 - 1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
 - 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy.

- 3) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - 4) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zezwolenie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - 5) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 Ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert.
 - 6) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa:
- 3.1. w Rozdz. IV pkt 2 ppkt 2-4 i ppkt 6 SIWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 1. nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.
 2. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert,
 3. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert,
 - 3.2. w Rozdz. IV pkt 2 ppkt 5) SIWZ – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego właściwego dla miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 4 – 8 Ustawy.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt 3.1 i 3.2, zastępuje je się dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

W przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 Ustawy mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 Ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

**ROZDZIAŁ V. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH
POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE PRZEZ OFEROWANE DOSTAWY WYMAGAŃ
OKREŚLONYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO**

1. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć wraz z ofertą następujące dokumenty:
 - a) Oświadczenie, że oferowany asortyment spełnia wymagania Zamawiającego wraz z opisem podstawowych parametrów technicznych – wzór Załącznik nr 5

ROZDZIAŁ VI. WADIUM

1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w łącznej wysokości 6.000,00 PLN (słownie sześć tysięcy złotych).
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku formach określonych w art. 45 ust. 6 Ustawy.
3. Wadium w formie pieniężnej należy wpłacać przelewem na rachunek Zamawiającego:
ING Bank Śląski S.A. nr 19105010251000002252090457
W przypadku wniesienia wadium przelewem w pieniądzu, decyduje data uznania kwotą wadium rachunku Zamawiającego.
4. Poręczenie lub gwarancja stanowiące formę zabezpieczenia wadium winno zawierać stwierdzenie, że nieodwołalnie, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty z tytułu przepadku wadium w sytuacjach wymienionych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 Ustawy, następuje jego bezwarunkowa wypłata (bez jakichkolwiek zastrzeżeń gwaranta/poręczyciela w treści dokumentu w stosunku do Zamawiającego) do wysokości sumy gwarancyjnej.
5. Zamawiający dokona zwrotu lub zatrzymania wadium zgodnie z art. 46 Ustawy.

**ROZDZIAŁ VII. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZAWARTOŚCI OFERTY I DOKUMENTÓW
DO NIEJ ZAŁĄCZONYCH**

1. Wykonawca wraz z ofertą (wzór stanowi załącznik nr 1 do SIWZ) jest zobowiązany **złożyć**:
 - a) Oświadczenia, o których mowa w Rozdz. IV pkt 1 ppkt 1) oraz w Rozdz. IV pkt 2 ppkt 1) SIWZ - wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ,
 - b) Oświadczenie i dokumenty, o których mowa w Rozdz. V pkt 1 SIWZ - wzór stanowi załącznik nr 6 do SIWZ),
 - c) Dokumenty, o których mowa w Rozdz. IV pkt 2 ppkt 2-6) SIWZ ,
 - d) Dokumenty, o których mowa w Rozdz. IV pkt 3 i 4 SIWZ – jeżeli dotyczy,
 - e) Pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdz. VII pkt 3) SIWZ – jeżeli dotyczy
 - f) Dokument potwierdzający fakt wniesienia wadium w formie innej niż w pieniądzu (np. gwarancja bankowa, gwarancja ubezpieczeniowa) – oryginał dokumentu należy umieścić w osobnej kopercie opatrzonej napisem „WADIUM do postępowania...” (nr referencyjny.....), dołączonej do opakowania, w którym umieszczono ofertę.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wraz z ofertą składają:
 - a) każdy z Wykonawców:
 - a.1 Dokumenty, o których mowa w Rozdz. IV pkt 2 ppkt 2-6) SIWZ,
 - a.2 Oświadczenie, o którym mowa w Rozdz. IV pkt 2 ppkt 1) - wzór stanowi załącznik nr 3 do SIWZ,
 - b) wspólnie:

- b.1 Oświadczenie, o którym mowa w Rozdz. IV pkt 1 lit. ppkt 1) SIWZ - wzór stanowi załącznik nr 4 do SIWZ,
- b.2 Oświadczenie, o którym mowa w Rozdz. V pkt 1 SIWZ - wzór stanowi załącznik nr 5 do SIWZ,
- b.3 Pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdz. VII pkt 3) SIWZ.- jeżeli dotyczy
- b.4. Dokument, o którym mowa w pkt 1 lit. g.
- b.5. Dokumenty, o których mowa w Rozdz. IV pkt 3 i 4 SIWZ – jeżeli dotyczy.

ROZDZIAŁ VIII. WYMAGANA POSTAĆ OFERTY

1. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Oferta wraz z wszystkimi załącznikami, w tym dokumentami musi być sporządzona w języku polskim. W przypadku, gdy wymagane dokumenty sporządzone są w języku obcym Zamawiający wymaga dołączenia do każdego dokumentu tłumaczenia na język polski, poświadczonego przez Wykonawcę.
3. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty Wykonawcy wraz z wszystkimi załącznikami, były podpisane (w sposób pozwalający na zidentyfikowanie składającego podpis) przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy lub przez inną upoważnioną osobę przez Wykonawcę. W przypadku, gdy z dokumentów załączonych do oferty nie będzie wynikać, iż osoba podpisująca dokumenty jest upoważniona do występowania w imieniu Wykonawcy, Wykonawca dołączy do oferty dokument potwierdzający uprawnienie do jego reprezentowania (np. zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej). W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączony oryginał lub kopia pełnomocnictwa potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza. Gdy pełnomocnictwo sporządzone jest w języku obcym, jego tłumaczenie na język polski musi być sporządzone przez tłumacza przysięgłego. Z pełnomocnictwa powinien wynikać zakres czynności, do których umocowany jest pełnomocnik.
4. Wszystkie dokumenty (z wyłączeniem pełnomocnictwa, o którym mowa w pkt.3) winny być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zgodnie z § 6 ust 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 roku w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. Nr 226, poz. 1871). Zamawiający żądać będzie przedstawienia oryginałów dokumentów w przypadku, gdy przedstawiona kserokopia będzie nieczytelna lub budzić będzie wątpliwości co do jej prawdziwości.
5. Zaleca się aby wszystkie poprawki lub zmiany w treści oferty były parafowane zgodnie z zasadami reprezentacji.
6. Zamawiający zaleca, by oferta była połączona w jedną całość, w sposób uniemożliwiający wypadnięcie kolejno ponumerowanych Stron.
7. Zaleca się, aby ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami umieścić w opakowaniu zaadresowanym i opisanym w sposób przedstawiony w Rozdziale I pkt 3 SIWZ oraz opatrzonym pieczęcią Wykonawcy lub danymi: nazwą, adresem, numerem telefonu i faxu z oznaczeniem „OFERTA” oraz numerem referencyjnym postępowania.
8. Wykonawca składając ofertę za pośrednictwem poczty kurierskiej zobowiązany jest do dopilnowania aby opakowanie firmowe poczty kurierskiej, w którym umieszczona będzie oferta było oznaczone co najmniej słowem „OFERTA” oraz numerem referencyjnym postępowania.
9. Konsekwencje związane z niewłaściwym oznakowaniem opakowania ponosi Wykonawca.
10. W przypadku zastrzeżenia dokumentów stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, w celu umożliwienia Zamawiającemu zastosowania się do zapisów art. 8 ust. 3 Ustawy, wskazane jest aby Wykonawca wydzielił w ramach oferty część niejawną (np. jako osobną teczkę oferty lub w końcowej części oferty).

11. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych, w tym m.in. z zapisu art. 86 ust. 4 Ustawy.

ROZDZIAŁ IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Termin związania ofertą wynosi 60 dni (art. 85 ust. 1 pkt 3 Ustawy)
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą zgodnie z art. 85 ust. 3 i 4 Ustawy.

ROZDZIAŁ X. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEN

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień w terminach i w sposób wskazany w art. 38 ust. 1 Ustawy.
3. Pytania należy kierować na adres wskazany w Rozdz. I pkt 3 SIWZ, zgodnie z formą określoną w Rozdz. I pkt 4 i 5 SIWZ.

ROZDZIAŁ XI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Miejsce składania ofert:
Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Wodne Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe ul. Pytlańskiego 17, Warszawa, od poniedziałku do piątku lub przesłać pocztą (pocztą kurierską) na adres zgodny z rozdz. I pkt 3 SIWZ.
2. Termin składania ofert upływa w dniu 28.11.2011r. o godz. 08.30
Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

ROZDZIAŁ XII. WYCOFANIE LUB ZMIANA OFERTY

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert.
2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta, tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA” i z powołaniem się na oznaczenie (zgodnie z Rozdziałem VII pkt 7 i 8 SIWZ). Koperta oznaczona „ZMIANA” zostanie otwarta przy otwieraniu oferty Wykonawcy i zostanie załączona do oferty Wykonawcy,
3. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian z napisem na kopercie „WYCOFANIE”.

ROZDZIAŁ XIII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 28.11.2011r. o godz. 09.00.
2. Wykonawcy oraz inne osoby zainteresowane uczestnictwem w publicznej sesji otwarcia ofert powinni zgłosić się do przed godziną wskazaną w pkt 1.
3. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. W trakcie jawnej sesji otwarcia ofert, Zamawiający poda do wiadomości zebranych:
 - a. nazwy i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty,
 - b. ceny,
 - c. termin realizacji zamówienia,
 - d. termin płatności.
5. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy protokół z sesji otwarcia ofert, na jego pisemny wniosek.

ROZDZIAŁ XIV. OCENA OFERT

1. W toku dokonywania czynności związanych z badaniem i oceną ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert – zgodnie z art. 87 ust. 1 Ustawy.
2. Zamawiający poprawi w ofercie :
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki, polegające na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty,
– niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń i dokumentów, o których mowa w Rozdz. IV SIWZ, lub nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa – do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. **Złożone** na wezwanie Zamawiającego **oświadczenia** i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawców wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
4. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących kalkulacji cen, w celu ustalenia czy oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny.
5. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania o ile zajdą wobec tego Wykonawcy okoliczności wskazane w art. 24 Ustawy.
6. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku zaistnienia wobec niej którejkolwiek z przesłanek określonych w art. 89 Ustawy.

ROZDZIAŁ XV. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT ORAZ SPOSOBU WYLICZENIA CENY

1. W odniesieniu do ofert nie odrzuconych, komisja dokona ich oceny na podstawie kryteriów:

L.p.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1.	Cena oferty w PLN brutto (C _o)	100 %

2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, czyli temu, który uzyska najwyższą wartość punktową wyliczoną wg wzoru:

$$C_o = \frac{\text{najniższa oferowana cena spośród zakwalifikowanych ofert}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt}$$

3. Cena oferty uwzględniająca stawkę podatku VAT, musi być podana w PLN cyfrowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (groszy).
4. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek zapłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom określonym w Ustawie oraz niniejszej specyfikacji i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną (brutto), tj. taka która uzyska pierwszą pozycję w kryterium cena – 100%.

6. Jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający na mocy art. 91 ust. 5 Ustawy wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych, spełniających wymagania określone w art. 91 ust. 6 Ustawy.

ROZDZIAŁ XVI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający dokona czynności określonych w art. 92 Ustawy, a wybranemu Wykonawcy wskaże datę i miejsce podpisania umowy.
2. W przypadku udzielenia zamówienia:
 - a) Wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia – Zamawiający przed podpisaniem umowy może żądać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców,
 - b) Wykonawcy, który jest osobą fizyczną, Zamawiający przed podpisaniem umowy może żądać dokumentu potwierdzającego uprawnienie do jego reprezentowania (np. zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej).
3. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego będącego przedmiotem zamówienia stanowi załącznik nr 11 do siwz.

ROZDZIAŁ XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH ODWOŁAWCZYCH

Środki ochrony prawnej przysługują, zgodnie z Działem VI ustawy, Wykonawcom a także innym podmiotom, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

OFERTA WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy (imię, nazwisko, nazwa Przedsiębiorcy/firma): _____

Adres _____

Nr telefonu i faksu _____

Osoba/osoby uprawnione do reprezentacji, w tym do podpisania umowy: _____

Nr KRS/wpisu do ewidencji działalności gospodarczej: _____--_____

Osoba uprawniona do kontaktów: _____

Adres e-mail _____

Nawiązując do ogłoszenia w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zakup skuterów wodnych, Nr sprawy 8/2011

I. Oferujemy dostawę przedmiotu zamówienia za cenę:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Producent ** model, typ	Ilość	Cena jednostkowa brutto	Wartość oferty brutto Kol. 4x5
1	2	3	4	5	6
1.	Skuter wodny z platformą ratowniczą		10 kpl.		

słownie brutto

II. Oświadczamy, że

- na oferowany przedmiot zamówienia udzielamy gwarancji: miesięcy – na sprawność mechaniczną skuterów (minimum 24 miesiące)*
- odpowiadamy z tytułu rękojmi za wady asortymentu w okresie 12 miesięcy licząc od daty podpisania protokołu odbioru.
- zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w SIWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty,
- uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 60 dni od terminu składania ofert,
- akceptujemy przyjęcie ogólnych warunków umowy, będących załącznikiem nr 6 do SIWZ i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonym w w/w Załączniku w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,
- Oświadczamy, że dostawy zrealizowane zostaną siłami własnymi / z pomocą podwykonawcy**, który realizować będzie część zamówienia obejmującą

III. Miejsce realizacji:

IV. Akceptujemy:

1. Termin dostawy – w terminie do 15 grudnia 2011r.,

2. Termin płatności: 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT.

V. Reklamacje należy składać w dniach od poniedziałku do piątku

w godz. pod numerem tel. faxu

adres:

VI. Osoby ze strony Wykonawcy uprawnione do:

a. uczestniczenia przy odbiorze przedmiotu zamówienia

b. przyjmowania reklamacji

VII. Oświadczam, pod groźbą odpowiedzialności karnej, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert.

data:

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

.....

.....

** w przypadku nie wypełnienia pozycji Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował wymaganą minimalną gwarancję*

*** -Niepotrzebne skreślić, w przypadku nie skreślenia lub nie uzupełnienia informacji o Podwykonawcy Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie wykonywał zamówienia samodzielnie.*

**** pod nazwą producenta należy rozumieć nazwę firmy, pod którą sprzedawany jest oferowany asortyment, bądź przedsiębiorcę wprowadzającego towar do obrotu na terytorium RP.*

Podstawowe parametry techniczne przedmiotu zamówienia

Producent**, model, typ.....

Wymagane parametry	Oferowane parametry*
SKUTER	
Masa netto: 315 – 365 kg	
Moc: min. 160 KM	
Silnik: 4 suw, 4-cylindrowy, wtrysk paliwa, pojemność 1400-2000 cm ³	
Ładowność: 3 osoby	
Długość: 3,10 m do 3,40m	
Szerokość: min. 1,15 m maks. 1,35 m	
Bieg wsteczny	
Lusterka wsteczne	
Zbiornik paliwa: min. 60 litrów	
Zabezpieczenie antykradzieżowe elektroniczne	
Komputer pokładowy	
Pojemność schowka ładunkowego: min. 65l	
Rok produkcji 2011, nie modyfikowane, fabrycznie nowe	
Kolor dominujący czerwony	
posiadający dokumenty CE	
Uchwyt do zamontowania platformy ratowniczej	
PLATFORMA	
Materiał – PE 1 warstwowy bez stelaża	
Demontowane uchwyty laminowane w fazie produkcji (zamontowane na stałe)	
Wyporność: min. 170 kg	
Trzypunktowy system łączenia ze stabilizatorami bocznymi	
kolor żółty	
Dł. Min 160 cm	
Szer. 85-95 cm	
Wys. 10-15 cm	
Masa 15-20 kg	

*Zamawiający wymaga aby Wykonawca w kol. 3 wskazał rzeczywiste dane techniczne jakie posiada oferowany asortyment

** pod nazwą producenta należy rozumieć nazwę firmy, pod którą sprzedawany jest oferowany asortyment, bądź przedsiębiorcę wprowadzającego towar do obrotu na terytorium RP.

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

Oświadczenie Wykonawcy

Przystępując do niniejszego postępowania w sprawie udzielenia zamówienia na „Dostawa skuterów wodnych” (8/2011) :

ja

.....
(imię i nazwisko)

ja.....

.....
(imię i nazwisko)

reprezentując firmę

.....
(nazwa firmy)

.....
jako wpisany(-ni) w rejestrze lub upoważniony(-ni) na piśmie

.....
oświadczam (my)* w imieniu reprezentowanej przeze mnie (nas)* firmy, że:

1. spełniam(-my)* warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy,
2. nie podlegam(-my)* wykluczeniu z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy.

Data

Podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy:

.....

.....

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

.....

* *niepotrzebne skreślić*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ
O PRYZNANIE ZAMÓWIENIA**

My niżej podpisani reprezentujący wykonawców wspólnie ubiegających się o przyznanie zamówienia na „Dostawa skuterów wodnych” (8/2011):
oświadczamy, że:

1. Będziemy solidarnie odpowiadać za realizację zamówienia.
2. Ustanawiamy _____, jako pełnomocnika do reprezentowania nas w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w zakresie określonym w pełnomocnictwie załączonym do oferty.
3. Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 Ustawy

Nazwa firmy	Imię i nazwisko osoby upoważnionej do złożenia oświadczenia	Data	Podpis
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)

Podpis/podpisy osób upoważnionych do podpisania oferty

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCEGO SIĘ
O PRYZNANIE ZAMÓWIENIA**

Przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na: „Dostawa skuterów wodnych” (8/2011):

ja

.....

(imię i nazwisko)

reprezentując firmę

.....

(nazwa firmy)

.....

jako wpisany w rejestrze lub upoważniony na piśmie

.....

oświadczam w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy, że nie podlegam wykluczeniu z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy.

Data

Podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy:

.....

.....

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

.....

(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

potwierdzające, że oferowany asortyment spełnia wymagania Zamawiającego

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia na

ja

(imię i nazwisko)

.....

(imię i nazwisko)

reprezentując firmę

(nazwa firmy)

.....

w imieniu reprezentowanej przeze mnie (nas) firmy oświadczam (my), że:
oferowany asortyment, odpowiednio w złożonej ofercie na:

typ, model, producent skutera*

spełniają wymagania Zamawiającego,

na potwierdzenie załączamy Opis podstawowych parametrów technicznych

DATA:

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY:

* *wypełnić jeśli dotyczy*

UMOWA NR

Zawarta w dniu roku w Warszawie pomiędzy:

Wodnym Ochotniczym Pogotowiem Ratunkowym

z siedzibą w Warszawie (00 – 777), przy ul. Pytlasińskiego 17, wpisanym w KRS pod numerem 0000050111, NIP: 113 – 01 – 47 – 127

reprezentowanym przez:

1.

2.

zwanym w treści umowy „ZAMAWIAJĄCYM”

a

.....

z siedzibą

zwaną w dalszej treści „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

.....

w rezultacie przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29.01.2004 r Prawo zamówień publicznych (DZ.U. z 2010 Nr 113, poz. 759 ze zm - zwanej dalej ustawą), o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest zakup skuterów z platformą ratowniczą
– 10 kpl. zwanych w dalszej części umowy pojazdami (zgodnie z ofertą Wykonawcy).
2. Wykonawca zapewnia, że dostarczone w ramach przedmiotu umowy pojazdy będą zgodne co do rodzaju i wymagań określonych w załączniku nr 1 do umowy (sporządzonym w oparciu o SIWZ i ofertę Wykonawcy), a także wolne od wad uniemożliwiających ich użycie zgodnie z przeznaczeniem.
3. Strony ustalają, że cena jednostkowa za 1 kpl skutera z platformą ratowniczą wynosi:
..... zł. brutto . (zgodnie z ofertą Wykonawcy),
4. Płatność w PLN zostanie dokonana w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć fakturę do Zamawiającego nie później niż do 15 grudnia 2011r.
5. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy odsetki ustawowe, w przypadku niezapłacenia faktury VAT w terminie, o którym mowa w ust. 4.
6. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie cesji i przelewu wierzytelności wynikających z realizacji niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania pojazdów w terminie do 15 grudnia 2011r.
2. Miejsce dostawy: biura WOPR w: Kruszwice woj. Kujawsko-pomorskie, Krasnobród woj. Lubelskie, Łągów woj. Lubuskie, Dobczyce woj. Małopolskie, Kędzierzyn-Koźle woj. Opolskie, Gdynia woj. Pomorskie, Dąbrowa Górnicza woj. Śląskie, Szczecin woj. Zachodniopomorskie (2 kpl) , Poznań woj. Wielkopolskie. (dokładne adresy Zamawiający poda po podpisaniu umowy)
3. Strony ustalają, że odbiór pojazdów dokonany będzie w oparciu o wymagania określone w załączniku nr 1 do umowy, w miejscu o którym mowa w ust. 2
4. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego z trzydniowym (dni robocze) wyprzedzeniem o dokładnym terminie odbioru pojazdów.

5. W czynnościach odbioru uczestniczyć będą przedstawiciele Stron.
6. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia w dniu dostawy do każdego pojazdu kompletnej dokumentacji sporządzonej w języku polskim, zawierającej:
 - a. książkę gwarancyjną,
 - b. instrukcję obsługi,
 - c. dokumenty CE
7. Zamawiający uzna wykonanie zamówienia po podpisaniu, bez uwag, przez obie Strony protokołu odbioru, który stanowić będzie podstawę wystawienia faktury VAT.
8. W przypadku protokólnego ustalenia w trakcie odbioru, że dostarczone pojazdy nie spełniają wymogów określonych w załączniku nr 1 do umowy, Wykonawca w terminie 5 dni kalendarzowych licząc od dnia sporządzenia protokołu braków, zobowiązany jest do ich uzupełnienia lub dostarczenia nowego pojazdu zgodnego z wymaganiami Zamawiającego.

§ 3

1. Wykonawca udziela gwarancji miesiące - na sprawność mechaniczną pojazdu, (zgodnie z ofertą Wykonawcy).

Gwarancja liczona jest od dnia podpisania bez uwag protokołu odbioru.
2. Wykonawca odpowiada z tytułu rękojmi za wady asortymentu w okresie 12 miesięcy licząc od daty podpisania protokołu odbioru.
3. W przypadku wystąpienia w okresie gwarancji wad w pojeździe będącym przedmiotem umowy, Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego ich usunięcia, w terminie do 7 dni roboczych (od poniedziałku do piątku) licząc od dnia przekazania Wykonawcy pisemnej (dopuszczalna droga faksowa) reklamacji złożonej przez Zamawiającego na adres :
..... (zgodnie z ofertą Wykonawcy)
4. Zamawiający dopuszcza możliwość wydłużenia terminu usunięcia wady, na pisemny (dopuszcza się drogę faksową) wniosek Wykonawcy zawierający informację o przyczynie oraz termin naprawy. Całkowity termin usunięcia wady nie może przekroczyć 30 dni roboczych licząc od dnia złożenia przez Zamawiającego reklamacji.
5. W sytuacji, o której mowa w ust. 3 Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia sprzętu zastępczego, o parametrach nie gorszych niż określone w Załączniku nr 1 do umowy.
6. Zamawiający uzna reklamację za wykonaną po podpisaniu bez uwag protokołu stanu technicznego.
7. Termin gwarancji ulega automatycznemu wydłużeniu o okres usunięcia zgłoszonej przez Zamawiającego wady.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary:
 - a. 10% wartości , o której mowa w § 6, gdy Zamawiający wypowiedzie umowę z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
 - b. 10% wartości, o której mowa w § 6, w przypadku rozwiązania przez Wykonawcę umowy na jakiegokolwiek podstawie prawnej z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego,
 - c. 0,05% wartości, o której mowa w § 6 za każdy dzień opóźnienia w dotrzymaniu terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1 z uwzględnieniem zapisu § 2 ust. 8.
 - d. 0,5 % wartości zareklamowanego pojazdu, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, za przekroczenie terminów o których mowa odpowiednio w § 3 ust. 3, z uwzględnieniem § 3 ust.4.
2. Zapłata kar umownych, o których mowa w ust. 1 lit. c, d nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar umownych z faktury.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy bez zachowania terminu wypowiedzenia z jednoczesnym naliczeniem kary umownej, o której mowa w ust.1 lit. a w przypadku gdy Wykonawca nie przekaże w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 1 przedmiotu umowy.

6. W przypadku zaoferowania, w okresie obowiązywania umowy, pojazdu o parametrach lepszych niż w opisanie załączniku nr 1 do umowy, oraz za cenę nie wyższą niż podana w ofercie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza, po wcześniejszym uzgodnieniu, zmianę warunków umowy w tym zakresie.

§ 5

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności ze wskazaniem okoliczności uzasadniających odstąpienie.
3. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, z zastrzeżeniem § 4 ust. 6.
4. Wszelkie zmiany umowy mogą być wprowadzane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6

Strony ustalają wartość umowy na kwotę PLN brutto

§ 7

1. Kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy strony rozstrzygać będą polubownie.
2. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory rozstrzygane będą przez Sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy kodeksu cywilnego.

§ 8

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Wykaz załączników stanowiących integralną część umowy:
Załącznik – Parametry techniczne

Podpisy:

Wykonawca

Zamawiający

1.

1.

2.

2.